




E-PORTFOLIO: WAS BEDEUTEN DIE VERSCHIEDENEN FARBEN, IN DENEN FRÜHWARNMELDUNGEN GESCHICKT WERDEN?

Die Farben der Frühwarnmeldungen drücken die Wichtigkeit des Inhaltes aus.

-  Rot = hohe Dringlichkeit (sofort beachten)
-  Gelb = mittlere Dringlichkeit
-  Grün = niedrige Dringlichkeit

ROTE FRÜHWARNMELDUNGEN

Eine als ROT angezeigte Mitteilung bedeutet, dass die in der Mitteilung enthaltene Information wichtig ist und sofortige Berücksichtigung verlangt. Änderungsmeldungen zum D&B Kreditlimit und D&B Score werden immer ROT geliefert, auch wenn nur eine minimale Veränderung eintritt.

GELBE FRÜHWARNMELDUNGEN

Eine als GELB angezeigte Mitteilung bedeutet, dass die in der Mitteilung enthaltene Information so rasch als möglich berücksichtigt werden soll. Folgende Arten von Informationen sind zum Beispiel Gegenstand von GELBEN Frühwarnmeldungen: neue Bilanzdaten, Änderungen im Handelsregister/Firmenbuch (z. B. Adresse, Name, Geschäftsleitung, Rechtsform), Pressemitteilungen, sonstige besondere Ereignisse.

GRÜNE FRÜHWARNMELDUNGEN

Eine als GRÜN angezeigte Mitteilung bedeutet, dass die in der Mitteilung enthaltene Information nicht sofort berücksichtigt werden muss, da es sich fast immer um positive Veränderungen handelt.

WICHTIG ZU BEACHTEN

Enthält eine Frühwarnmeldung mehrere Änderungen, so wird jeder die jeweilige Farbe zugeordnet. Die Mitteilung insgesamt erhält jedoch immer die Farbe der höchsten Dringlichkeitsstufe.

Bsp.: Enthält eine Frühwarnmeldung GELBE und GRÜNE Mitteilungen, wird diese im Betreff mit GELB gekennzeichnet. Befindet sich unter mehreren Mitteilungen unter anderem eine ROTE Meldung, so wird die gesamte Frühwarnmeldung als ROT ausgeschickt.

HABEN SIE FRAGEN?

Das Customer Service hilft Ihnen gerne weiter unter der kostenlosen Hotline 0800 400 5335.

DBAI
TIPPS &
TRICKS

Wählen Sie das Land, in dem sich das Unternehmen befindet.

Füllen Sie die Suchfelder mit den verfügbaren Informationen aus.

The screenshot shows a search form with the following elements:

- A link: "Click here for Advanced Search"
- A "Country" dropdown menu currently set to "Austria".
- Input fields for "Enter Business Name", "Enter Town", and "Enter Post Code".
- Radio buttons for search criteria: "D-U-N-S@ No. or" (selected) and "Company Reg. No.".
- A text input field below the radio buttons.
- "Submit" and "Clear" buttons.
- Links for "Other Products" and "Country Risk Services".
- A link for "Terms Of Use".

TIPP

Um zielgenaue Treffer zu erhalten, verwenden Sie bei der Suche am besten Kriterien, wie

a) die D-U-N-S@ Nummer/Registernummer, die zu einem eindeutigen Ergebnis führen oder

b) eine Kombination von Suchkriterien wie Firmenname inkl. Rechtsform und Ort, Straße/Nr. etc.

- Firmenname
- Ort
- D-U-N-S@ Nummer
- Registernummer des Unternehmens
- Straße*
- Postleitzahl*
- Telefonnummer* (ohne Sonder- und Leerzeichen)

* Um diese Suchkriterien zu verwenden, gehen Sie auf »Erweiterte Suche«.

SUCHKRITERIEN FÜR NICHT-ÖSTERREICHISCHE UNTERNEHMEN

Falls sich das gesuchte Unternehmen nicht in Österreich befindet, wählen Sie aus der alphabetischen »Länderliste« am Anfang der permanenten Suchleiste das entsprechende Land aus. In verschiedenen Ländern stehen unterschiedliche Suchkriterien zur Verfügung, aber die folgenden Kriterien sind immer verfügbar:

- Firmenname
- D-U-N-S@ Nummer
- Adresse
- länderspezifische Registernummer

TIPP

Falls Sie eine Anfrage zu deutschen Unternehmen starten, müssen Sie den Anfragegrund angeben. Bitte wählen Sie diesen aus der verfügbaren Liste.

TIPP

Falls Sie eine Anfrage zu US-amerikanischen oder kanadischen Unternehmen starten, müssen Sie den Bundesstaat angeben. Bitte wählen Sie diesen aus der verfügbaren Liste.

- Sobald Sie Ihre Suchkriterien eingegeben haben, klicken Sie auf den »Senden« Button, um Ihre Suche zu starten.
- Dies bringt Sie zu der **Suchergebnisliste**, wo Sie das gesuchte Unternehmen finden können.
- Um Ihre Auswahl zu treffen, klicken Sie auf den Unternehmensnamen, wodurch Sie zum Bestellfenster gelangen.
- Falls das Unternehmen, welches Sie suchen, nicht in der Suchergebnisliste angeführt ist, können Sie die permanente Suchleiste links für eine erneute Suche verwenden.

TIPP

Bleibt Ihre Suche erfolglos, können Sie eine Recherche anfordern, indem Sie auf den Button »Recherche starten« klicken, die am Ende der Suchergebnisliste zu sehen ist.

TIPP

Unser Bisnode D&B Customer Service Team steht Ihnen sehr gerne und jederzeit unter der kostenlosen Service Hotline 0800 400 5335 oder unter customerhelp.at@bisnode.com zur Verfügung.